

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

WNIOSEK

o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do placówki.

Wnoszę o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów przewozu dziecka do szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego* samochodem we własnym zakresie/przez inny podmiot*

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię dziecka:

.....
2. Data i miejsce urodzenia:

.....
3. Adres zamieszkania dziecka:

.....
4. Dokładna nazwa i adres szkoły, przedszkola lub ośrodka, do którego będzie uczęszczało dziecko:

.....
5. Nazwisko i imię rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

.....
6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:

.....
7. Miejsce pracy wnioskodawcy realizującego przewóz (rodzica lub opiekuna prawnego), osoby (podmiotu sprawującego pieczę zastępczą nad dzieckiem, realizującego przewóz dziecka (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość, nr telefonu):

.....
8. Okres dowożenia do szkoły, ośrodka lub przedszkola:

od..... do.....
(data rozpoczęcia i zakończenia dowozu w danym roku szkolnym)

9. Dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna prawnego/osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem, inny podmiot* (imię i nazwisko)
będącego właścicielem/posiadaczem samochodu *:
- marka (model)
 - pojemność silnika
 - numer rejestracyjny
 - rodzaj paliwa: wpisać właściwe - (olej napędowy, benzyna, gaz płynny).....
 - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km dla pojazdu, którym będzie realizowany przewóz według danych producenta pojazdu wynosi
10. Codzienna trasa przejazdu rodzica, opiekuna prawnego, osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem:
- a) w przypadku, gdy rodzic, opiekun prawny, osoba sprawująca pieczę zastępczą nad dzieckiem pracuje:
Ilość kilometrów na trasie dom - szkoła:km
Ilość kilometrów na trasie dom-miejsce pracy:.....km
- b) w przypadku, gdy rodzic, opiekun prawny, osoba sprawująca pieczę zastępczą nad dzieckiem nie pracuje:
Ilość kilometrów na trasie dom - szkoła - dom :.....km
11. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 lutego 2016r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r., poz. 231 z późn. zm.)
12. Nazwa banku
oraz nr konta
na które ma być dokonany zwrot kosztów.

Załączniki do wniosku:

1. Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu
2. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NW
3. Ksero uprawnień do kierowania pojazdami
4. Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie*
5. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*
6. Orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych*
7. Orzeczenie o niepełnosprawności*

Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

1. informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;
2. przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane;
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i ośrodków, Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* wymagane załączenie do wniosku wg. stopnia niepełnosprawności

Obowiązek informacyjny

dla osób których dane są przetwarzane jako niezbędne do realizacji obowiązku dowozu dzieci do szkoły

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Centrum Usług Wspólnych Gminy Bobowa, z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 38-324 Siedliska, Sędziszowa 54, tel. (18) 35 41 24**, zwane dalej „Administratorem”,
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia Pani/Pana dziecku bezpłatnego transportu i opieki w czasie w czasie organizowanego przez Gminę przewozu do placówki oświatowej lub zapewnienia zwrotu kosztów dowozu, jeśli transport zapewniają rodzice/opiekunowie dziecka – zgodnie z zapisami Ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 roku, gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym świadczącym wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych w których Państwa dane są przetwarzane i firmie przewozowej realizującej usługę na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)